

## کلیات شرح وظایف ساختار سازمانی انجمن واردکنندگان برنج ایران

- ۱- هیأت مدیره: کلیه وظایف مندرج در ماده ۳۷ اساسنامه .
- ۲- دبیر: کلیه وظایف مندرج در ماده ۳۸ اساسنامه، هماهنگی های داخلی و خارجی انجمن، برنامه ریزی و تنظیم ارتباطات داخلی و خارجی .
- ۳- دبیرخانه: انجام کلیه امور اجرایی مورد نیاز ارجاعی از سوی دبیر انجمن .
- ۴- مشاورین: افراد متخصص در زمینه های مورد نیاز انجمن که به صورت پاره وقت و یا تمام وقت به کلیه ارکان انجمن مشورت میدهند و در کمیته تدوین استراتژیک در موضوعات تخصصی مشخص خدمات مشاوره ارائه می دهند .
- ۵- کمیته تدوین استراتژیک : با مسئولیت رئیس ویا نایب رئیس انجمن با حضور دبیر و مشاورین بر اساس اهداف انجمن نسبت به تجزیه و تحلیل موضوعات اقدام و نتیجه را جهت طرح و بررسی و تصویب به هیأت مدیره ارائه می نمایند.
- ۶- کمیته فنی : با مسئولیت یکی از اعضای هیأت مدیره به انتخاب هیأت مدیره و تعداد حداقل ۲ نفر از اعضای انجمن که دارای تخصص و تجربیات لازم در موضوعات مربوطه هستند تشکیل میگردد .موضوعات فنی و تخصصی در زمینه تنظیم بازار داخلی و خارجی ، پاسخ به استعلام های فنی اعضا و مراجع ذیربط و بررسیهای کیفیت و تعیین ارزش با کسب اطلاعات بروز بازار داخلی و بازارهای خارجی و مشارکت در تدوین استانداردها و مقررات فنی ، انجام امور کارشناسی ثبت سفارش و صدور معرفی نامه ها به صنعت و معدن و تجارت ، بانک مرکزی ، بهداشت ، استاندارد در گروه ها زیرمجموعه کمیته فنی انجام و با تأیید کمیته فنی جهت طرح در هیأت مدیره و تصویب آن ارائه می گردد.
- صلاحیت های تخصصی اعضا جهت عضویت در زیر گروه های کمیته فنی انجام ونتایج به منظور عضویت به اطلاع کمیته عضویت و روابط عمومی و روابط بین الملل میرسد شرایط احراز تخصصی طی آئین نامه های داخلی تنظیم خواهد شد .

۷- **کمیته عضویت و روابط عمومی و بین الملل** : برنامه ریزی جذب کلیه فعالان اقتصادی در زمینه واردات برنج بر اساس

شرایط مندرج در اساسنامه ، مشارکت در برنامه های فرهنگی واجتماعی کشور، برنامه ریزی و تنظیم ارتباطات رسانه ای

وتبلیغات، برگزاری نمایشگاههای تخصصی ،کلیه فعالیت های پس از تصویب در هیأت مدیره اجراء میگردد..

۸- **کمیته حقوقی** : با مسئولیت یکی از اعضاء هیأت مدیره ،و حداقل ۲ نفر از اعضاء انجمن و مشاوران حقوقی ارتباط با کمیته

داوری اتاق ایران ، خدمات حقوقی لازم را در قراردادهای داخلی و خارجی اعضاء ارائه میدهند . تدوین آئین نامه های داخلی

و بررسی و تنظیم مفاد سایر قراردادها ومقررات مورد نیاز سایر کمیته ها در گروه این کمیته انجام می شود .

۹- **کمیته توسعه واردات و مشارکت** : با بررسی های بازارهای جدید و ارائه خدمات ترانزیت برنامه های توسعه واردات را

تنظیم و با هماهنگی و تصویب هیأت مدیره در سطوح مختلف تا سطح ملی اقدامات اجرایی لازم را به عمل می آورند .

مشارکت داخلی اعضاء در اشکال تعاونی و یا شرکتهای سهامی و مشارکت به سایر اشکال در جهت تقویت فعالیت های اقتصادی

اعضاء در کشورو یا خارج از کشور در این کمیته بررسی وتنظیم وجهت تصویب به هیأت مدیره ارائه می شود .