



## کلیات شرح وظایف ساختار سازمانی انجمن واردکنندگان برنج ایران

- ۱- هیأت مدیره: کلیه وظایف مندرج در ماده ۳۷ اساسنامه
  - ۲- دبیر: کلیه وظایف مندرج در ماده ۳۸ اساسنامه، هماهنگی های داخلی و خارجی انجمن، برنامه ریزی و تنظیم ارتباطات داخلی و خارجی
  - ۳- دبیرخانه: انجام کلیه امور اجرایی مورد نیاز ارجاعی از سوی دبیر انجمن
  - ۴- مشاورین: افراد متخصص در زمینه های مورد نیاز انجمن که به صورت پاره وقت و یا تمام وقت به کلیه ارکان انجمن مشورت میدهند و در کمیته تدوین استراتژیک در موضوعات تخصصی مشخص خدمات مشاوره ارائه می دهند .
  - ۵- کمیته تدوین استراتژیک: با مسئولیت رئیس و یا نائب رئیس انجمن با حضور دبیر و مشاورین بر اساس اهداف انجمن نسبت به تجزیه و تحلیل موضوعات اقدام و نتیجه را جهت طرح و بررسی و تصویب به هیأت مدیره ارائه می نمایند
  - ۶- کمیته فنی: با مسئولیت یکی از اعضای هیأت مدیره به انتخاب هیأت مدیره و تعداد حداقل ۲ نفر از اعضای انجمن که دارای تخصص و تجربیات لازم در موضوعات مربوطه هستند تشکیل میگردد. موضوعات فنی و تخصصی در زمینه تنظیم بازار داخلی و خارجی، پاسخ به استعلام های فنی اعضای و مراجع ذیربط و بررسیهای کیفیت و تعیین ارزش با کسب اطلاعات بروز بازار داخلی و بازارهای خارجی و مشارکت در تدوین استانداردها و مقررات فنی، در گروه ها زیرمجموعه کمیته فنی انجام و با تأیید کمیته فنی جهت طرح در هیأت مدیره و تصویب آن ارائه می گردد.
- صلاحیت های تخصصی اعضای جهت عضویت در زیر گروه های کمیته فنی انجام و نتایج به منظور عضویت به اطلاع کمیته عضویت و روابط عمومی و روابط بین الملل میرسد شرایط احراز تخصصی طی آئین نامه های داخلی تنظیم خواهد شد .
- ۷- کمیته عضویت و روابط عمومی و بین الملل: برنامه ریزی جذب کلیه فعالان اقتصادی در زمینه واردات برنج بر اساس شرایط مندرج در اساسنامه، مشارکت در برنامه های فرهنگی و اجتماعی کشور، برنامه ریزی و تنظیم ارتباطات رسانه ای و تبلیغات، برگزاری نمایشگاههای تخصصی، کلیه فعالیت های پس از تصویب در هیأت مدیره اجراء میگردد..

تاریخ:

شماره:

پیوست:



*Iranian Rice Importers Association*

۸- کمیته حقوقی: با مسئولیت یکی از اعضای هیأت مدیره، حداقل ۲ نفر از اعضای انجمن و مشاوران حقوقی ارتباط با کمیته دآوری اتاق ایران، خدمات حقوقی لازم را در قراردادهای داخلی و خارجی اعضای ارائه میدهند. تدوین آئین نامه های داخلی و بررسی و تنظیم مفاد سایر قراردادها و مقررات مورد نیاز سایر کمیته ها در گروه این کمیته انجام می شود.

۹- کمیته توسعه واردات و مشارکت: با بررسی های بازارهای جدید و ارائه خدمات ترانزیت برنامه های توسعه واردات را تنظیم و با هماهنگی و تصویب هیأت مدیره در سطوح مختلف تا سطح ملی اقدامات اجرایی لازم را به عمل می آورند.

مشارکت داخلی اعضای در اشکال تعاونی و یا شرکتهای سهامی و مشارکت به سایر اشکال در جهت تقویت فعالیت های اقتصادی اعضای در کشور و خارج از کشور در این کمیته بررسی و تنظیم و جهت تصویب به هیأت مدیره ارائه می شود.

شرح وظایف به صورت کلیات در فوق آورده شده به صورت جزئی با هماهنگی دبیرخانه هر کمیته شرح وظایف تفصیلی را ارائه خواهند داد.